

ОБЩИНА „РОДОПИ” ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

О Б Я В А

Община „Родопи” – област Пловдив търси да назначи „Шофьор на лек автомобил” в Отдел „Административно информационно обслужване”, на Дирекция „Специализирана администрация”

1. Изисквания за заемане на длъжността:
степен на образование-„средно”

2. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:
Отговаря за правилната експлоатация и изрядното техническо състояние на повереното му моторно превозно средство.

Носи отговорност за причинени повреди на обществено и лично имущество на граждани и юридически лица или на повереното му МПС.

Изпълнява и други конкретно възложени задачи от кмета на общината, свързани с основните за длъжността, включително и такива, които не са пряко свързани с нея, но се налагат от естеството на работата.

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство:
- да познава устройството, принципите на действие и техническите изисквания за правилната експлоатация на поверения му автомобил;
- способност за самостоятелна работа и работа в екип.

4. Подборът ще се извърши по документи и интервю.

5. Размер на заплатата, определена за длъжността – от 510 лв. до 900 лв.

6. В срок до 17:30 часа на 20.04.2018 г. в деловодството на Община „Родопи” – Пловдив, ул.Софроний Врачански, 1 А се представят следните документи:

Писмено заявление, към което се прилагат:

- автобиография;
- копие от диплом за завършено образование;
- копие на свидетелство за правоуправление на МПС категория „В”
- копие на документ, удостоверяващ трудов стаж;