



Община „Родопи“ като бенефициент на Проект „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда в община Родопи, с. Ягодово“ и във връзка със стартирането на услугата „Личен асистент“ обявява прием на документи за участие на лица в проекта.

Целевата група, към която ще са насочени дейностите по проекта, са хора с увреждания и техните семейства. Това са хора с невъзможност за самообслужване, нуждаещи се от постоянна грижа, в т. ч. деца с трайни увреждания, които да отговорят на следните условия:

- лица с 90 на сто и над 90 на сто трайно намалена работоспособност или вид и степен на увреждане, с определена чужда помощ;
- лица с 90 на сто и над 90 на сто трайно намалена работоспособност или вид и степен на увреждане, без чужда помощ, както и лица с по-нисък процент - с установена невъзможност за самостоятелно обслужване към момента на оценка на потребностите;
- деца на възраст до 16 години с 50 на сто и над 50 на сто вид и степен на увреждане или деца на възраст от 16 до 18 години с 50 на сто и над 50 на сто степен на трайно намалена работоспособност, които се нуждаят от обслужване.

За лицата, желаещи да ползват социални услуги по проекта:

1. Заявление за ползване на социални услуги

Със Заявлението се представят следните документи:

- документ за самоличност (за справка); за дете - удостоверение за раждане (копие);
- документ за самоличност на законния представител – родител, настойник, попечител (за справка);
- експертно решение на ТЕЛК/ НЕЛК (копие);
- медицински протокол на ЛКК (копие);
- други медицински документи - актуална епикриза и др. (копие);
- удостоверение за настойничество/попечителство (копие);
- [декларация за лични данни](#);
- други документи.



За лицата, желаещи да кандидатстват за лични асистенти:

1. Заявление за кандидатстване длъжността личен асистент.

Със Заявлението се представят следните документи:

- документ за самоличност (за справка)
- автобиография
- документ за завършено образование, сертификат от обучение и др (копие)
- [декларация за лични данни](#);
- свидетелство за съдимост и медицинско свидетелство ще се изисква при назначаване на работа.

Документите на кандидатите ще се приемат до 18.03.2016г. на адрес: Община „Родопи“- гр. Пловдив, ул. "Софроний Врачански" №1а, ет.1-деловодство.

На потребителите на социални услуги ще бъде изготвена оценка на потребностите. Одобрените по документи кандидати за лични асистенти ще бъдат информирани за датата и часа на провеждане на интервю.

За справка тел. 032/604 130, ет.4 отдел „Координация проекти“.