

**ВГ-гр.Пловдив****ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Родопи, ул.Софроний Врачански 1А, За: Здравка Найденова-юрисконсулт,  
Република България 4000, гр.Пловдив, Тел.: 032604 102, E-mail: [municipality\\_rodopi@abv.bg](mailto:municipality_rodopi@abv.bg),

Факс: 032638 289

Място/места за контакт: отдел правен

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=73&Itemid=184](http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com_content&view=article&id=73&Itemid=184).

Адрес на профила на купувача: [http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=73&Itemid=184](http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com_content&view=article&id=73&Itemid=184).

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

„Избор на изпълнител за осъществяване на услуги по връзки с обществеността, изработване, редактиране, художествено оформление, предпечат и печат на Информационен бюлетин на Община Родопи”

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

79416200, 79822000

**Описание:**

Консултантски услуги по връзки с обществеността

Услуги по предпечатна подготовка

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Общата максимална стойност на поръчката е в размер на 40 000 лева /четиридесет хиляди лева/ без ДДС, като тази стойност включва всички дейности и разходи, необходими за качествено изпълнение на обществената поръчка и за изработването и отпечатването на б/шест/ месечни броя на информационен бюлетин при спазване на изискванията на техническото задание.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

40000 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

гр.Пловдив

**NUTS:**

BG421

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Участниците в процедурата трябва да отговорят на следните минимално изисквания: 1. Участникът да има реализиран оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) не по-малко от 120 000 лв. /сто и двадесет хиляди лева/ без вкл. ДДС. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Участниците в процедурата могат да не прилагат исканите документи, на основание чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър, когато същите са вписани в търговския регистър. В случай, че участникът участва като обединение и/или ползва подизпълнители, документите се представят от всеки член на обединението поотделно и/или от всеки от подизпълнителите. Под дейност сходна с предмета на поръчката се разбира дейност по предоставяне на услуги по връзки с обществеността, изграждане и поддържане на публичен имидж, изработване, печат и разпространение на информационни материали. 2. Участникът да е изпълнил минимум 3 /три/ договора през последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) със същия или сходен предмет. При обединение/консорциум изискването се покрива сумарно от партньорите. Към приложеният списък с договори да се представят референции или копия на договори. Представените препоръки задължително трябва да съдържат информация за предмета на съответния договор, обхвата и обема на работа, стойността на договора и датата на започване и приключване на работата по него, както и дали е изпълнен качествено. Липсата на препоръки (референции), респ. непредставянето на копия на договори или несъответствието им с изискванията на възложителя ще се смята за недоказани технически възможности на участника да изпълни поръчката и съгласно чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП ще е основание за отстраняване на участника. 3. Участникът трябва задължително да разполага с не по-малко от 3 ключови експерта, притежаващи необходимата образователна и професионална квалификация (едно лице не може да заема повече от една позиция). Ключовите експерти трябва да отговорят на следните изисквания: Ключов експерт „Редактор-журналист“ – завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в сферата на хуманитарните науки, минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта; Ключов експерт „ПР-консултант“ - завършено висше образование, минимум 5 /пет/ години общ професионален опит; Ключов експерт „Графичен дизайнер“ - минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта; Ключов експерт „Фотограф“ - минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта. 4. Срок на валидност на офертите – минимум 90 дни, считано от датата, определена за краен срок, за предаване на офертите за участие. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя, като несъответстващо на изискванията. В изключителен случай Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

**КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

**ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

За икономически най-изгодна оферта се счита тази, получила най-висока комплексна оценка. Комплексната оценка на офертата представлява сборът на точките, които тя е получила по посочените по-долу показатели за определяне на комплексната оценка. Максималната стойност на комплексната оценка е 100 точки. Участникът, събрал най-много точки на Комплексната оценка (КО), се класира на първо място.  $КО = (П1) + (П2)$  Показатели за определяне на комплексната оценка и относителната им тежест: ПОКАЗАТЕЛ 1 – предложена методология и програма за изпълнение на поръчката - с

максимален брой точки – 60. По този показател се оценява обективизираното в техническото предложение разбиране на участника за извършване на дейности, предмет на поръчката и предложените методи и начини на извършването му. Участниците получават точки, в зависимост от пълнотата и съдържанието на техническите си предложения както следва 0т., 30т. и 60т. ПОКАЗАТЕЛ 2 – предложена цена – с максимален брой точки – 40. Оценката по този показател се формира, като най-ниската предложена обща цена, без ДДС от участник, се разделя на цената, без ДДС, предложена от съответния участник, който се оценява, и резултатът се умножава по 40 (четиридесет точки). ПЗ= (минимална предложена обща цена /цена, предложена от участника) x 40 точки, където „минималната предложена цена без ДДС“ е най-ниската предложена цена от участник, без ДДС); „цената, предложена от участника“ е цената, предложена от конкретен участник за изпълнение на предмета на поръчката (в лева, без ДДС).

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

12/02/2014 17:30

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

В офертата си участникът представя следните документи: 1. Списък на документите в офертата; 2. Копие от документи за регистрация за участник-юридическо лице/лична карта за участник – физическо лице; 3. Административни сведения по образец; 4. Декларации по чл.47, ал.1, ал.2, ал.5 от ЗОП по образец; 5. Декларация-справка за общия оборот и оборота от услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка на участника за последните три финансови години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.); 6. Списък на изпълнени договори, доказващи минималните изисквания (по образец), придружен с препоръки за добро изпълнение или с копия на договори; 7. Списък на лицата, ангажирани в изпълнението на поръчката, придружен с автобиографии; 8. Техническо предложение по образец; 9. Ценово предложение по образец. Офертата се представя окомплектована в запечатан непрозрачен плик; На плика с офертата участникът отбелязва наименованието на обществената поръчка, актуален адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и наименование на участника. Копия на документи, приложени в офертата, се представят заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника. Документи на чужд език се представят в превод на български език. Офертата се представя в един оригинал на хартиен носител. Офертата се подава в Деловодството на Община Родопи, ул. „Софроний Врачански“ № 1а, не по-късно от деня и часа, посочени в публичната покана. Офертата се представя на ръка, по поща или с куриер. Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача [http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com\\_content&view=article&id=73&Itemid=184](http://www.rodopi-bg.org/index.php?option=com_content&view=article&id=73&Itemid=184) Информация относно движението на обществената поръчка ще се публикува или по реда на публикуване па публичната покана на интернет адреса на Община Родопи или чрез уведомяване на участниците в писмен вид. Договор за изпълнение на обществената поръчка ще се сключи с класирания на първо място участник, а при отказ - Възложителят ще покани класирания на второ място участник за подписване на договор. При сключване на договор определеният за изпълнение на поръчката, представя документи съгласно чл.101е, ал.2 от ЗОП.

### **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

12/02/2014