



# ОБЕДИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ

## „МИР“

с. Кадиево, община Родопи, обл. Пловдив, GSM: 0882898205

изх. № 104/ 01.10.2015 г.

## О Б Я В А

На основание чл. 30, ал. 5 от ППЗНП, Правила за осъществяване на допълнителни педагогически услуги, утвърдени от Кмета на Община „Родопи“ и заявено писмено желание от страна на родителите по групи, ОДЗ „Мир“, с. Кадиево, обявява конкурс по документи за Допълнителни педагогически услуги /ДПУ/ извън държавните образователни изисквания по следните дейности за учебната 2015/2016 г.:

### \* Английски език

Допълнителните педагогически услуги могат да се осъществяват от физически и / или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон, или юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

### **I. Необходими документи за участие в конкурса:**

1. Заявление за участие в конкурс за ДПУ по документи с посочени данни за обратна връзка
2. Удостоверение за актуално състояние на кандидата или единен идентификационен код (ЕИК), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
3. Документ за правоспособност и квалификация на преподавателите, ангажирани в учебния процес;
4. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа, пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси;
5. Свидетелство за съдимост за преподавателите, ангажирани в учебния процес;
6. Свидетелство от психодиспансер за преподавателите, ангажирани в учебния процес;
7. Декларация ,че не е обявен в несъстоятелност или не се намира в ликвидация;

8. Удостоверение за липса на задължения от данъчна служба на Община „Родопи“;
9. Оферта, която да съдържа: учебна програма по възрастови групи, цена на услугата за обучение на едно дете и срок на валидност;

## **II. Място и срок за подаване на документите – ОДЗ „Мир”, с. Кадиево, ул. Четвърта № 24**

от 05.10.2015 г. до 18.10.2015 г. вкл.

## **III. Критерии и методика за оценка на офертите:**

1. Високо квалифицирани преподаватели с правоспособност; (1 – 3 т.)
2. Програма за обучение на децата;(1 – 3 т.)
3. Цена на услугата за обучение на децата;(1 – 3 т.)
4. В заплащането да се има предвид дългосрочно отсъствие на децата;(1 – 3 т.)
5. Участия в тържества и открити уроци извън графика;(1 – 3 т.)
6. Осигуряване на реквизит при участие в тържества;(1 – 3 т.)
7. Препоръка от друга детска градина, където е извършвана дейността.(1 – 3 т.)

## **IV. Място и срок за изпълнение на ДПУ – ОДЗ „Мир”, с. Кадиево**

м.октомври,2015 г -30.05.2016 г.

## **V. Място и дата на отваряне на офертите за участие: ОДЗ „Мир”, с. Кадиево, ул. Четвърта № 24**

19.10.2015 г.

## **VI. Начин за провеждане на конкурса**

1. По документи, оценени от комисия в състав, определен със заповед на директора на детското заведение, включваща:
  - представител на Администрацията на Община „Родопи“;
  - представител на родителския актив;
  - учител от ОДЗ „ Мир” – с. Кадиево.
2. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ОДЗ „Мир”,с. Кадиево.
3. Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни плика, с посочен адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес.
  - а/ в плик № 1 с надпис „Документи за подбор” се поставят документите отнасящи се до критериите за подбор на участниците.

б/ в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на допълнителна педагогическа услуга” се поставят учебната програма по възрастови групи и срокът за изпълнение на услугата;

в/ в плик № 3 с надпис ”Предлагана цена”, се съдържа ценовото предложение на участника

Пликите се номерират от конкурсната комисия по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата и час.

4. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат в случай, че установи непълнота в представените документи или не спазен срок за подаване.

5. Конкурсната комисия заседава в едномесечен срок от изтичане на срока за подаване на документите, като съставя Протокол с класиране, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

6. В тридневен срок след приключване на конкурса, Директорът на детската градина издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за изпълнител. Решението се връчва лично срещу подпис, по факс или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и на всички останали участници.

7. Със спечелилия кандидат, избран за извършване на допълнителната педагогическа услуга, се сключва договор.

## **VII. Други условия**

1. Допълнителните педагогически услуги се провеждат във време, удобно за децата и родителите, извън часовете за възпитателно – образователна дейност съгласно ДООИ и следва да бъдат съобразени с възрастовите и индивидуални възможности и потребности на децата.

2. Преподавателите, осъществяващи ДПУ, носят отговорност за живота и здравето на децата по време на образователната дейност, взимат и предават децата лично на учителя на групата.

3. Изпълнителят, осъществяващ ДПУ ежесечно представят на директора списък на децата с отразено присъствие и отсъствие и дължими суми, заверен от съответния учител в групата и протокол, в който са отразени образователните теми за проведените през месеца занимания.

4. За всяка допълнителна услуга, суми се събират от представител на Родителския актив, до 10-то число на месеца, следващ месеца, в който е представена услугата.

01.10.2015 г.

С. Кадиево

Директор:.....

/Росинка Тютюнджева/