

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ДГ "....."  
ГР.С. ....

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в класиране за прием в детска градина  
на територията на ОБЩИНА „РОДОПИ“ – 20 .... г.

I. ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ (родител / настойник )													
<b>От:</b> (трите имена)													
<b>Адрес:</b> (постоянен адрес по лична карта, или адресна карта по настоящ адрес на майката)	Град /с.....	<b>Телефон</b>											
	ул. .... № .....												
	ж.к. .... бл. ....	<b>E-mail</b> (незадължително)											
	вх. .... ет. .... ап. ....	.....@.....											
II. ДАННИ ЗА ДЕТЕТО													
<b>Трите имена на детето:</b>		<b>ЕГН/ЛНЧ</b>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										
<b>В момента детето посещава /не посещава/ яслена група</b>		<input type="checkbox"/>	<b>село.....</b>										
II. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ													
<b>Майка:</b>		<b>Баща:</b>											
<b>Месторабота:</b>		<b>Месторабота:</b>											
<b>Длъжност:</b>		<b>Длъжност:</b>											

Сл. телефон:		Сл. телефон:	
Брой деца в семейството:			

#### V. КРИТЕРИИ

Отбележете и представете необходимите документи (копие и оригинал).

ВИДОВЕ КРИТЕРИИ	ТОЧКИ	ДОКУМЕНТИ, ДОКАЗВАЩИ КРИТЕРИИТЕ
1. Деца на родители с постоянен адрес в община „Родопи” –	7 т.	<i>Лична карта / Удостоверение за настоящ адрес</i>
2. Деца, които имат брат или сестра, вече приети в детското заведение и ще продължат обучението си и през следващата учебна година	3 т.	<i>Проверка в детската градина</i>
3. Дете на служител в детската градина	1 т.	<i>Проверка в детската градина</i>
4. Деца – близнаци, тризнаци, кандидатстващи за прием	по 1 т. на дете	<i>Удостоверения за раждане(копия)</i>
5. Деца без родители -деца-сираци -деца-полусираци	10 т. 5 т.	<i>Акт за смърт на родителите</i>
6. Деца, настанени за отглеждане по реда на чл. 26 от Закон за закрила на детето при близки и роднини, или приемни семейства	3 т.	<i>Съдебно решение или Заповед за настаняване на директора на Дирекция “Социално подпомагане”</i>
7. Многодетни семейства с деца до 18 г. (или ученици над 18 годишна възраст) в семейството, като децата в ученическа възраст редовно посещават училище. Всички деца следва да са адресно регистрирани на един и същ настоящ адрес.	по 1 т. на дете	<i>Удостоверения за раждане на всички деца (копия); Документ от служба ГРАО за настоящ адрес на децата; Служебна бележка от училището за текущата учебна година за учениците</i>
8. В семейството има други деца с тежки заболявания, които не са настанен в социални институции	2т.	<i>Документ от регионалния екип за подкрепа на личностното развитие на децата, ако детето е със СОП, или протокол на ЛКК (копие) или Експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за детето (копие) за доказване на хроничното заболяване</i>

9. Деца, чийто родител е с трайно намалена работоспособност над 71 %	по 2т. на родител	<i>Решение на ТЕЛК / НЕЛК за родителя (копие)</i>
10. Деца със СОП (специални образователни потребности) три деца в група /само за децата над 3-годишна възраст от които имат оценка от регионален екип за подкрепа личностното развитие на децата/	10т.	<i>Документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП</i>

Забележка: На документите, за които се изискват копия, при записване се представят и оригиналите за сверяване.

**Декларирам:**

1. Запознат/а/ съм с наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване в общинските детски градини на територията на община „Родопи“.
2. Информирани/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
3. Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни, съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

Заявлението е подадено от: .....

/трите имена/

Дата:.....

.....

/подпис/

До Директора на ДГ „СИНЧЕЦ“  
гр./с.БРАНИПОЛЕ

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ .....  
трите имена на родителя (настойника)

Уважаема г-жо Директор/ Уважаеми г-н Директор,

Моля детето ми..... да бъде записано в поверената Ви  
детска градина за учебната ...../..... г.

**Декларирам:**

1. Запознат/а/ съм с Правилника за дейността на ДГ “Синчец”.
2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
3. Детето ми ще постъпи в детската градина, считано от:.....

С уважение: .....

/подпис/

Дата:.....

ДАТА: ..... 20..... г.

ДЕКЛАРАТОР: .....